
PIANO SPOSTAMENTI

CASA-LAVORO

2023



PIANO OPERATIVO PER LE SEDI DI:



ALESSANDRIA



CASALE MONFERRATO



OVADA



TORTONA



ACQUI TERME



VALENZA



NOVI LIGURE

INDICE

1. Introduzione	4
1.1 Inquadramento normativo	5
1.2 Redazione e adozione del Piano	6
1.3 Definizione dell'ambito di intervento	7
1.4 Finalità e struttura del Piano	8
2. Contesto e analisi degli spostamenti casa-lavoro	9
2.1 Premessa metodologica	9
2.2 Informazioni sull'Azienda	9
2.3 Analisi accessibilità	15
2.4 Iniziative aziendali di mobility management	16
2.5 Risultati del questionario	17
3. Analisi degli spostamenti	38
4. Azioni del mobility manager il piano spostamenti casa lavoro	39
4.1 Misure	40
5. Conclusioni	43

1. Introduzione

Il Piano Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) dell'Azienda Sanitaria Locale AL (di seguito per brevità denominata ASL AL), è stato redatto in linea col Decreto interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021, che prevede che tutte le imprese e pubbliche amministrazioni siano tenute a dotarsi di un piano in accordo con le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL)" del Decreto.

Il Piano contiene l'analisi degli spostamenti che insistono sul territorio regionale piemontese con riferimento alle seguenti sedi:

Sede Principale	Via Venezia,6	Alessandria
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano"	via Fatebenefratelli, 1	Acqui Terme
Ospedale "Santo Spirito"	Viale Giolitti, 2	Casale Monferrato
Ospedale "San Giacomo"	Via Edilio Raggio, 12	Novi Ligure
Ospedale Civile Ovada	Via Ruffini, 22	Ovada
Ospedale "SS Antonio e Margherita"	Via XX Settembre	Tortona
Distretto di ALESSANDRIA	Via Pacinotti 38	Alessandria
Distretto di VALENZA	viale Santuario 74	Valenza
Distretto di ACQUI TERME	via Alessandria 1	Acqui Terme
Distretto di OVADA	XXV Aprile, 22	Ovada
Distretto di CASALE MONFERRATO	via Palestro 41	Casale Monferrato
Distretto di NOVI LIGURE	via Papa Giovanni XXIII	Novi Ligure
Distretto di TORTONA	via Milazzo, 1	Tortona

1.1 Inquadramento normativo

Il mobility management è stato introdotto in Italia con l'articolo 3 del Decreto del Ministro per l'Ambiente di concerto con quelli dei Lavori pubblici, della Sanità e dei Trasporti, del 27 marzo 1998, "Mobilità sostenibile nelle aree urbane", che ha prescritto l'obbligo per enti pubblici e aziende private, con più di 300 dipendenti per sede, o 800 in più sedi, ubicate in città ad elevato rischio di inquinamento atmosferico, di nominare un responsabile della mobilità aziendale e di produrre un Piano degli spostamenti casa-lavoro (PSCL). Detto Piano "è finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale e ad una migliore organizzazione degli orari per limitare la congestione del traffico".

La materia è stata profondamente innovata dall'articolo 229, comma 4, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, il quale prevede che al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane mediante la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale, le imprese e le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti sono tenute ad adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale nominando, a tal fine, un Mobility Manager con funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile.

Oltre all'abbassamento a 100 unità della soglia minima del numero di dipendenti per il quale è prevista la figura del Mobility Manager e all'allargamento della platea dei comuni interessati a tutti quelli con popolazione superiore a 50.000 abitanti, nonché alla ridefinizione dei compiti del Mobility Manager, la novità risiede soprattutto nel fatto che per la prima volta le norme sul mobility management poggiano su una fonte legislativa di ordine primario.

La stessa legge prevede l'emanazione di "uno o più decreti di natura non regolamentare del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti" che definiscano le modalità attuative delle disposizioni.

Conseguentemente il Decreto del Ministro della transizione ecologica di concerto con il Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili n. 179 del 12 maggio 2021, pubblicato sulla GU Serie Generale n.124 del 26 maggio 2021, ha definito le figure, le funzioni e i requisiti dei Mobility Manager aziendali e dei Mobility Manager d'area e ha indicato sommariamente i contenuti, le finalità e le modalità di adozione e aggiornamento del PSCL. Il decreto del 12 maggio prevede altresì che con successivo decreto direttoriale del Ministero della transizione ecologica e del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, entro novanta giorni dall'entrata in vigore del decreto, vengano adottate le Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL), tenendo conto dei principi previsti nel decreto medesimo.

Infine, il Decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni in Legge 23 luglio 2021, n. 106, che prevede all'art. 51 comma 7 l'istituzione di un fondo a sostegno della mobilità sostenibile aziendale nonché l'obbligo, per accedervi, dell'approvazione del Piano Spostamenti Casa-Lavoro.

Con Delibera n. 164 del 06/03/2023 di ASL AL è stata stipulata una convenzione con Az. Osp. SS Antonio e Biagio per affidare le funzioni di Mobility Manager al Per. Ind. Peletto Fabio fino al 31.12.2024. Il Mobility Manager ha conseguito l'attestato di partecipazione al "Corso di formazione in tema di Mobility Management ed e-mobility" organizzato dalla REGIONE PIEMONTE in data 15/12/2022

1.2 Redazione e adozione del Piano

La raccolta di dati informativi sulle modalità di trasporto di tutto il personale e sulla propensione dello stesso al cambiamento nella direzione di un utilizzo minore dell'autovettura privata a favore di modalità di trasporto pubblica o a ridotto impatto ambientale, ha rappresentato il primo fondamentale passaggio per la redazione del Piano.

È stato utilizzato il questionario on-line messo a disposizione della Regione Piemonte attraverso la Piattaforma EMMA.

Il questionario è stato diffuso dal 28 aprile al 16 maggio 2023 attraverso la Intranet aziendale e dello stesso è stato informato il personale prestante servizio mediante invito via e-mail alla compilazione. (Infodipendenti)

Le risposte complete sono state 547 su 3682 dipendenti, una percentuale di rispondenti pari al 14,86%.

Considerato il numero di rispondenti, possiamo concludere che il campione è sufficientemente rappresentativo.

Il presente Piano è stato presentato all'Amministrazione in data 8/06/2023 inviandolo al Direttore Amministrativo ritenendo questo l'ufficio titolato all'adozione del Piano medesimo.

1.3 Definizione dell'ambito di intervento

Sedi

Come noto, ai sensi della normativa vigente, il PSCL va redatto per *“singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti”*. Nel caso di ASL AL, quindi il Piano andrebbe predisposto per le 2 sedi collocate nella città di Alessandria.

Tuttavia, considerato il numero importante di dipendenti dislocati fuori dal capoluogo, si è scelto di coinvolgere tutte le sedi principali.

SEDE	Dipendenti
SEDE ALESSANDRIA (Via Venezia)	237
Distr. di ALESSANDRIA (Patria)	195
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano" - Acqui Terme	369
Ospedale "Santo Spirito" - Casale	853
Ospedale "San Giacomo" - Novi Ligure	767
Ospedale Civile Ovada	171
Ospedale "SS Antonio e Margherita" - Tortona	450
Distretto di VALENZA	47
Distretto di ACQUI TERME	137
Distretto di OVADA	41
Distretto di CASALE MONFERRATO	148
Distretto di NOVI LIGURE	133
Distretto di TORTONA	134
TOTALE	3682

Personale destinatario dell'indagine

È stata a lungo dibattuta la questione se il PSCL debba riguardare i soli dipendenti di ruolo dell'impresa o pubblica amministrazione che lo adotta o anche i collaboratori e il personale esterno che a diverso titolo prestano la propria attività lavorativa presso l'unità locale.

Tale questione dovrebbe ritenersi superata a mente dell'art. 3, comma 2, del Decreto Interministeriale del 12 maggio 2021 che prevede che *“al fine della verifica della soglia dei 100 dipendenti in ogni singola unità locale ai sensi del comma 1, si considerano come dipendenti le persone che, seppur dipendenti di altre imprese e pubbliche amministrazioni, operano stabilmente, ovvero con presenza quotidiana continuativa, presso la medesima unità locale in virtù di contratti di appalto di servizi o di forme quali distacco, comando o altro”* dal quale discende, anche se in maniera indiretta, che il PSCL debba farsi carico delle esigenze di mobilità sostenibile di tutto il personale che a vario titolo presta attività lavorativa continuativa presso una sede.

Il presente Piano è stato elaborato sulla base di questa impostazione; dunque, fa riferimento a tutto il personale che, presta servizio presso una delle sedi di ASL AL: personale di ruolo, dirigente e non dirigente.

Per i dati relativi ai dipendenti è stato coinvolto l'ufficio del personale che ha fornito le informazioni necessarie, tra cui i domicili e la sede di lavoro di appartenenza. Tutti i dipendenti e le relative sedi sono stati geolocalizzati sulla piattaforma EMMA

1.4 Finalità e struttura del Piano

Il Piano Spostamenti Casa-Lavoro è finalizzato alla riduzione del traffico veicolare privato attraverso l'individuazione di misure utili a orientare gli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente verso forme di mobilità sostenibile alternative all'uso individuale del veicolo privato a motore, sulla base dell'analisi degli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti, delle loro esigenze di mobilità e dello stato dell'offerta di trasporto presente nel territorio interessato.

A tal fine, e in adesione per quanto possibile alle Linee guida di cui al DD interministeriale n. 209 del 4 agosto 2021, il Piano, a seguire la presente parte introduttiva e di inquadramento, si compone delle due seguenti sezioni principali:

- parte informativa e di analisi degli spostamenti casa-lavoro, in cui sono raccolti tutti i dati conoscitivi disponibili, compresi quelli forniti dall'Amministrazione e quelli raccolti attraverso la consultazione online dei dipendenti;
- parte progettuale contenente le possibili misure da adottare e i benefici conseguibili, suddivisi per tipologie, per ambito temporale e amministrazione di riferimento. Questa parte esplicita anche le misure la cui realizzazione è condizionata al livello del Mobility Manager di area.

2. Contesto e analisi degli spostamenti casa-lavoro

2.1 Premessa metodologica

I dati conoscitivi di base per la pianificazione sono stati raccolti mediante:

- Acquisizione diretta delle informazioni (per i dati pubblici)
- Dati forniti dall'amministrazione relativi a unità di personale in servizio
- Dati raccolti attraverso l'indagine conoscitiva svolta mediante questionario on line rivolto a tutti i dipendenti

L'articolazione oraria di un'azienda sanitaria risulta essere estremamente complessa, ai fini dell'analisi si è pertanto uniformato l'orario dei turni utilizzando lo standard previsto dal regolamento orario dove il personale turnista svolge Mattino (M) Pomeriggio (P) Notte (N) con gli orari canonici sotto esplicitati. Il personale Dirigente e tecnico amministrativo è stato uniformato secondo l'orario "centrale" definito Fuori Turno.

2.2 Informazioni sull'Azienda

Ragione sociale	ASL ALESSANDRIA
Codice ATECO	86.10.10
Indirizzo sede legale	Via Venezia, 6
Comune sede principale	Alessandria
Provincia sede principale	AL
CAP sede principale	15121
Numero sedi di riferimento analizzate	13
Numero totale dipendenti	3682

Sedi di riferimento

In questa sezione vengono raccolte informazioni specifiche sulle sedi aziendali a cui si riferisce la compilazione del questionario.

nome	Codice della Sede	Indirizzo	Cap	Città	Provincia
Sede Principale	SEDE	Via Venezia,6	15121	Alessandria	AL
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano"	OSP - 01	via Fatebenefratelli, 1	15011	Acqui Terme	AL
Ospedale "Santo Spirito"	OSP - 02	Viale Giolitti, 2	15033	Casale Monferrato	AL
Ospedale "San Giacomo"	OSP - 03	Via Edilio Raggio, 12	15067	Novi Ligure	AL
Ospedale Civile Ovada	OSP - 04	Via Ruffini, 22	15076	Ovada	AL
Ospedale "SS Antonio e Margherita"	OSP - 05	Via XX Settembre	15057	Tortona	AL
Distretto di ALESSANDRIA	DIS - 01	Via Pacinotti 38	15121	Alessandria	AL
Distretto di VALENZA	DIS - 02	viale Santuario 74	15048	Valenza	AL
Distretto di ACQUI TERME	DIS - 03	via Alessandria 1	15011	Acqui Terme	AL
Distretto di OVADA	DIS - 04	XXV Aprile, 22	15076	Ovada	AL
Distretto di CASALE MONFERRATO	DIS - 05	via Palestro 41	15033	Casale Monferrato	AL
Distretto di NOVI LIGURE	DIS - 06	via Papa Giovanni XXIII	15067	Novi Ligure	AL
Distretto di TORTONA	DIS - 07	via Milazzo, 1	15057	Tortona	AL

Personale dell'Unità Locale

Informazioni sul personale dell'Unità Locale a cui si riferisce la compilazione del questionario.

	Numero totale di dipendenti	Numero di dipendenti con contratto full-time	Numero di dipendenti con contratto part-time
SEDE ALESSANDRIA (Via Venezia)	237	228	9
Distr. di ALESSANDRIA (Patria)	195	187	8
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano" - Acqui Terme	369	324	45
Ospedale "Santo Spirito" - Casale	853	801	52
Ospedale "San Giacomo" - Novi Ligure	767	697	70
Ospedale Civile Ovada	171	144	27
Ospedale "SS Antonio e Margherita" - Tortona	450	416	34
Distretto di VALENZA	47	44	3
Distretto di ACQUI TERME	137	113	24
Distretto di OVADA	41	35	6
Distretto di CASALE MONFERRATO	148	137	11
Distretto di NOVI LIGURE	133	110	23
Distretto di TORTONA	134	121	13

Orari di Lavoro e flessibilità lavorativa presso l'Unità Locale

Informazioni sui giorni e sugli orari lavorativi in essere dei dipendenti dell'Unità Locale.

	Distribuzione settimanale del lavoro		È presente un servizio di mensa interna?		Esiste un accordo per il lavoro flessibile?	
	lun-ven	altro		% Freq.	SW	Numero giorni a settimana
SEDE ALESSANDRIA (Via Venezia)	233	4	si	48,52%	SI	14,65
Distr. di ALESSANDRIA (Patria)	136	59	no	-	SI	0,13
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano" - Acqui Terme	165	204	si	32,52%	SI	0,67
Ospedale "Santo Spirito" - Casale	471	382	si	22,27%	SI	3,87
Ospedale "San Giacomo" - Novi Ligure	377	390	si	26,08%	SI	13,9
Ospedale Civile Ovada	92	79	si	23,39%	SI	-
Ospedale "SS Antonio e Margherita" - Tortona	275	175	si	23,33%	SI	2,6
Distretto di VALENZA	37	10	no	-	SI	-
Distretto di ACQUI TERME	121	16	no	-	SI	10,56
Distretto di OVADA	30	11	no	-	SI	-
Distretto di CASALE MONFERRATO	105	43	no	-	SI	6,13
Distretto di NOVI LIGURE	101	32	no	-	SI	8,77
Distretto di TORTONA	112	22	no	-	SI	5,08

2.3 Analisi accessibilità

In questa sezione viene analizzata l'accessibilità della sede:

- Quale contesto urbano
- Qual è la sosta disponibile intorno alla sede
- Quali sono gli accessi pedonali
- Quali percorsi e piste ciclabili
- Quali fermate e linee di trasporto pubblico
- Quali sono i servizi di trasporto aziendali

Localizzazione - Accessibilità pedonale - Accessibilità ciclabile - Trasporto pubblico locale

	La sede è situata in una zona a traffico limitato?	La sosta intorno alla sede è soggetta a tariffazione oraria?
SEDE ALESSANDRIA (Via Venezia)	no	in parte
Distr. di ALESSANDRIA (Patria)	no	no
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano" - Acqui Terme	no	no
Ospedale "Santo Spirito" - Casale	no	no
Ospedale "San Giacomo" - Novi Ligure	no	no
Ospedale Civile Ovada	no	no
Ospedale "SS Antonio e Margherita" - Tortona	no	in parte
Distretto di VALENZA	no	no
Distretto di ACQUI TERME	no	no
Distretto di OVADA	no	no
Distretto di CASALE MONFERRATO	no	no
Distretto di NOVI LIGURE	no	no
Distretto di TORTONA	no	in parte

	La sede è facilmente raggiungibile a piedi?	Sono presenti attraversamenti pedonali in prossimità dell'ingresso alla sede dell'azienda?
SEDE ALESSANDRIA (Via Venezia)	si	si
Distr. di ALESSANDRIA (Patria)	si	si
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano" - Acqui Terme	si	si
Ospedale "Santo Spirito" - Casale	si	si
Ospedale "San Giacomo" - Novi Ligure	si	si
Ospedale Civile Ovada	si	si
Ospedale "SS Antonio e Margherita" - Tortona	si	si
Distretto di VALENZA	si	si
Distretto di ACQUI TERME	si	si
Distretto di OVADA	si	si
Distretto di CASALE MONFERRATO	si	si
Distretto di NOVI LIGURE	si	si
Distretto di TORTONA	si	si

	Sono presenti piste ciclabili in prossimità dell'azienda?	La sede è raggiungibile con il trasporto pubblico?
SEDE ALESSANDRIA (Via Venezia)	si	si
Distr. di ALESSANDRIA (Patria)	si	si
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano" - Acqui Terme	no	si
Ospedale "Santo Spirito" - Casale	no	si
Ospedale "San Giacomo" - Novi Ligure	no	si
Ospedale Civile Ovada	no	si
Ospedale "SS Antonio e Margherita" - Tortona	no	si
Distretto di VALENZA	no	si
Distretto di ACQUI TERME	no	si
Distretto di OVADA	no	si
Distretto di CASALE MONFERRATO	no	si
Distretto di NOVI LIGURE	si	si
Distretto di TORTONA	no	si

Sosta Interna

La sosta è una leva importante per la promozione della mobilità sostenibile. Di seguito vengono presentate informazioni relativamente allo stato attuale della sosta disponibile presso l'azienda.

	Sono disponibili parcheggi riservati?	Ci sono parcheggi riservati alle bici?
SEDE ALESSANDRIA (Via Venezia)	SI	SI
Distr. di ALESSANDRIA (Patria)	SI	SI
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano" - Acqui Terme	SI	SI
Ospedale "Santo Spirito" - Casale	SI	SI
Ospedale "San Giacomo" Novi Ligure	SI	SI
Ospedale Civile Ovada	SI	SI
Ospedale "SS Antonio e Margherita" - Tortona	SI	SI
Distretto di VALENZA	SI	-
Distretto di ACQUI TERME	SI	-
Distretto di OVADA	SI	-
Distretto di CASALE MONFERRATO	SI	-
Distretto di NOVI LIGURE	SI	-
Distretto di TORTONA	SI	-

Veicoli aziendali

	L'azienda dispone di veicoli aziendali?	Numero auto	Numero motocicli
SEDE ALESSANDRIA (Via Venezia)	SI	53	NO
Distr. di ALESSANDRIA (Patria)	SI	35	NO
Ospedale "Mons. Giovanni Galliano" - Acqui Terme	SI	17	NO
Ospedale "Santo Spirito" - Casale	SI	43	NO
Ospedale "San Giacomo" - Novi Ligure	SI	32	NO
Ospedale Civile Ovada	SI	4	NO
Ospedale "SS Antonio e Margherita" - Tortona	SI	20	NO
Distretto di VALENZA	SI	13	NO
Distretto di ACQUI TERME	SI	32	NO
Distretto di OVADA	SI	18	NO
Distretto di CASALE MONFERRATO	SI	33	NO
Distretto di NOVI LIGURE	SI	29	NO
Distretto di TORTONA	SI	32	NO

2.4 Iniziative aziendali di mobility management

Incentivi

Vengono erogati incentivi per l'acquisto dell'abbonamento al trasporto pubblico?

No

Comunicazione

Sono attive forme di comunicazione utili a incentivare comportamenti di mobilità sostenibile?

sì

Sono disponibili bacheche interne per affissioni?

sì

Strumenti di comunicazione

Intranet ed e-mail (infodipendenti)

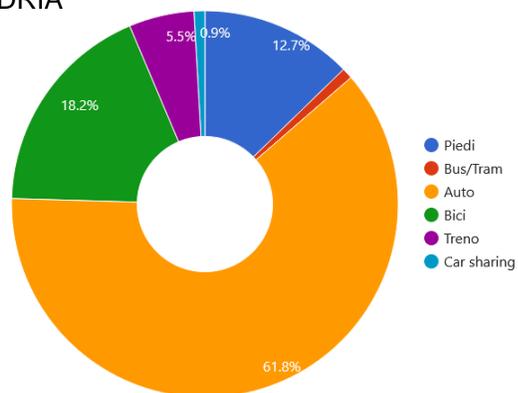
Mail dedicata: mobility.manager@asl.al.it

2.5 Risultati del questionario

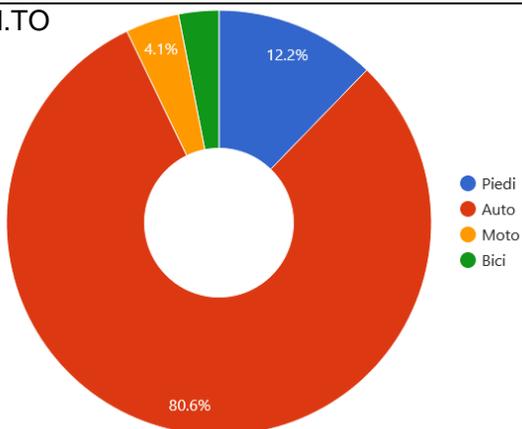
In questa sezione vengono analizzate le abitudini di spostamento dei dipendenti e la loro propensione al cambiamento, si riportano le risposte più significative al questionario sulle abitudini di mobilità casa-lavoro dei dipendenti.

Per lo spostamento di andata e ritorno quale mezzo utilizzi in prevalenza nei mesi invernali?

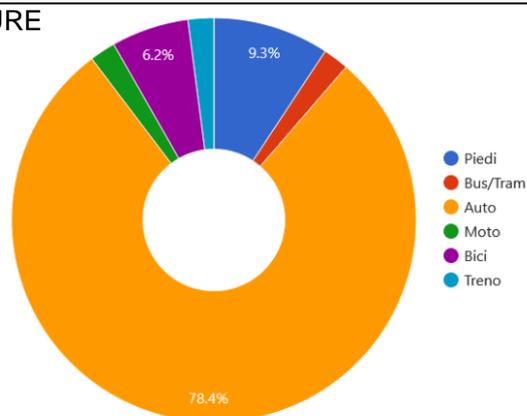
ALESSANDRIA



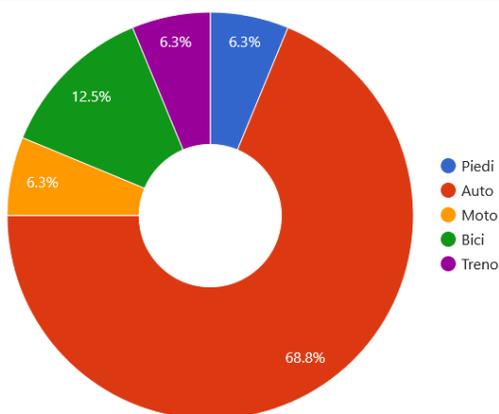
CASALE M.TO



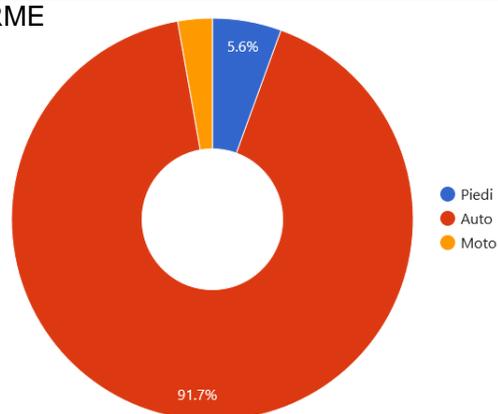
NOVI LIGURE



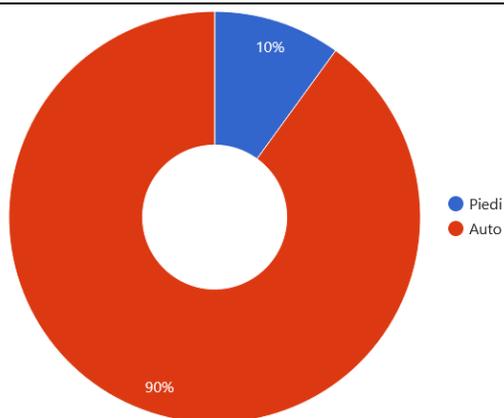
OVADA



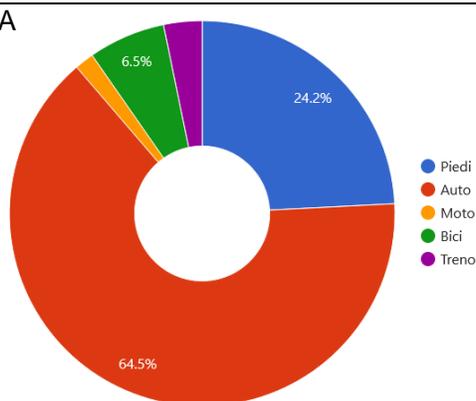
ACQUI TERME



VALENZA

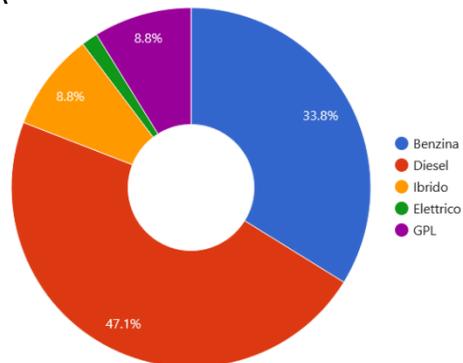


TORTONA

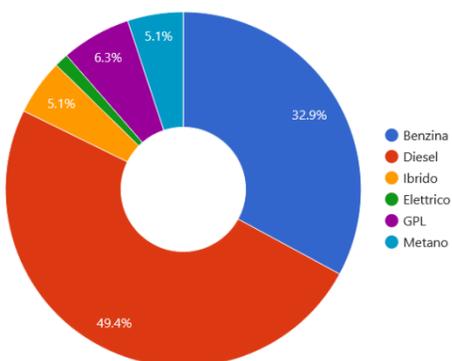


Qual è l'alimentazione della tua auto?

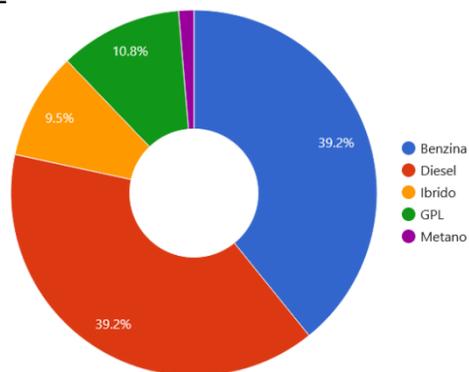
ALESSANDRIA



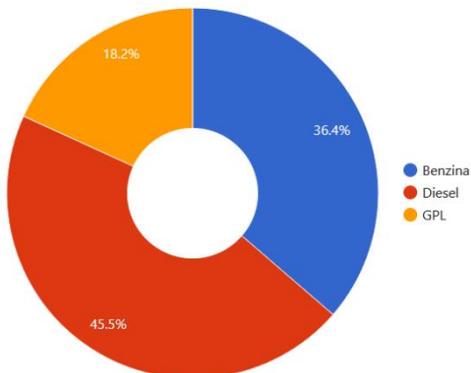
CASALE M.TO



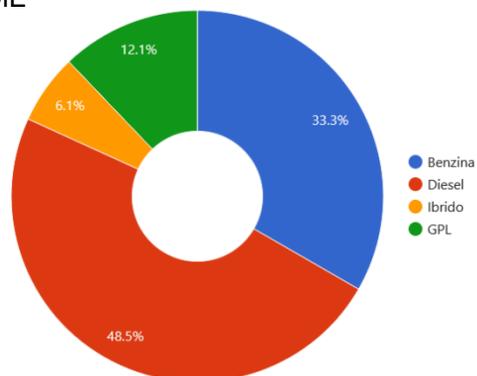
NOVI LIGURE



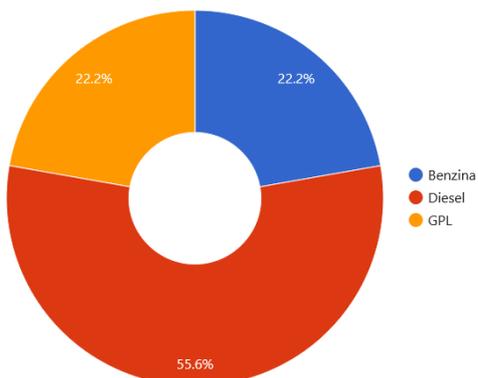
OVADA



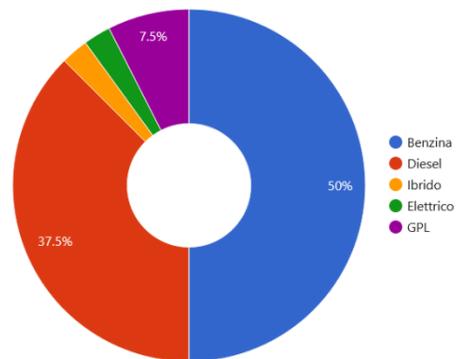
ACQUI TERME



VALENZA



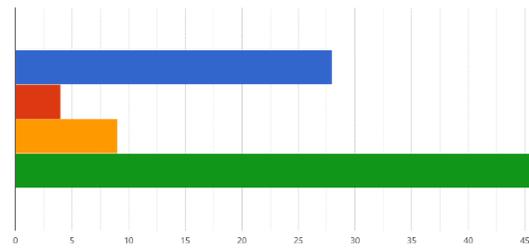
TORTONA



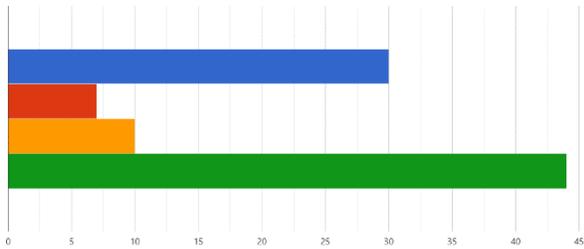
Quanto spendi al mese per compiere lo spostamento?

- Meno di 30 Euro
- Tra 30 e 50 Euro
- Tra 50 e 80 Euro
- Più di 80 Euro

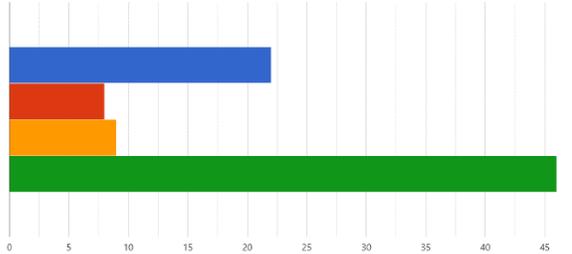
ALESSANDRIA



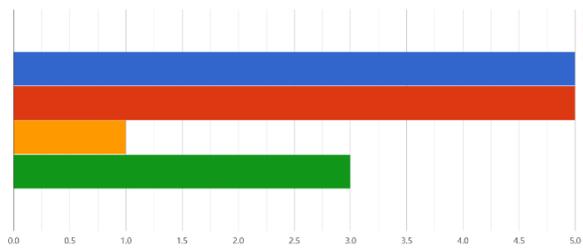
CASALE M.TO



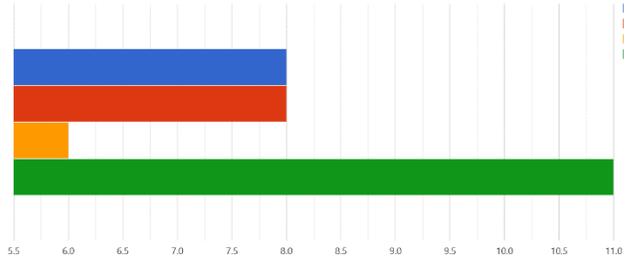
NOVI LIGURE



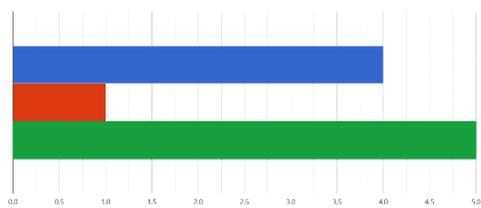
OVADA



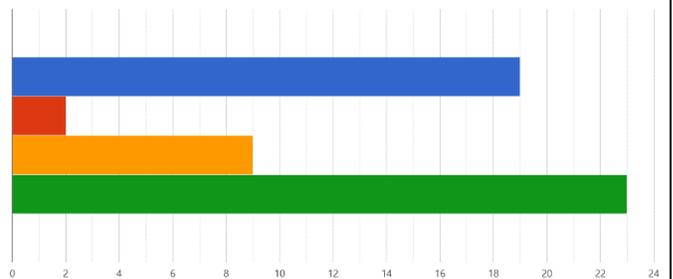
ACQUI TERME



VALENZA



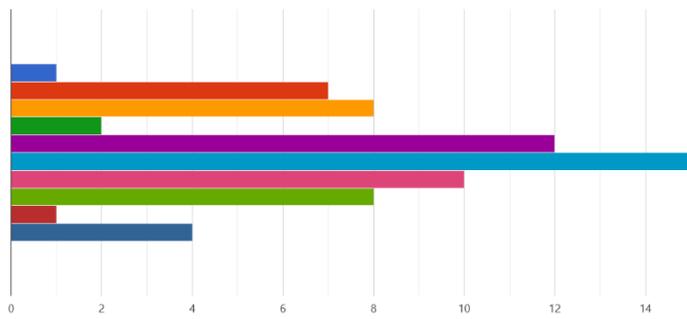
TORTONA



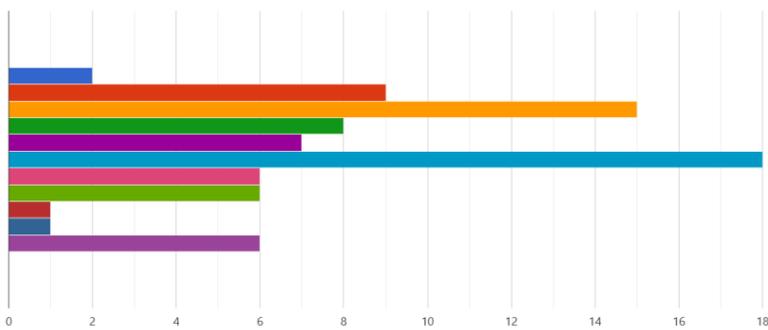
Quanti chilometri percorri in auto/moto per raggiungere il tuo lavoro (per il viaggio di sola andata)?

- <2 km
- 2,1-5 km
- 5,1-10 km
- 10,1-15 km
- 15,1-25 km
- 25,1-50 km
- 50,1-75 km
- 75,1-100 km
- 125,1-150 km
- > 150 km

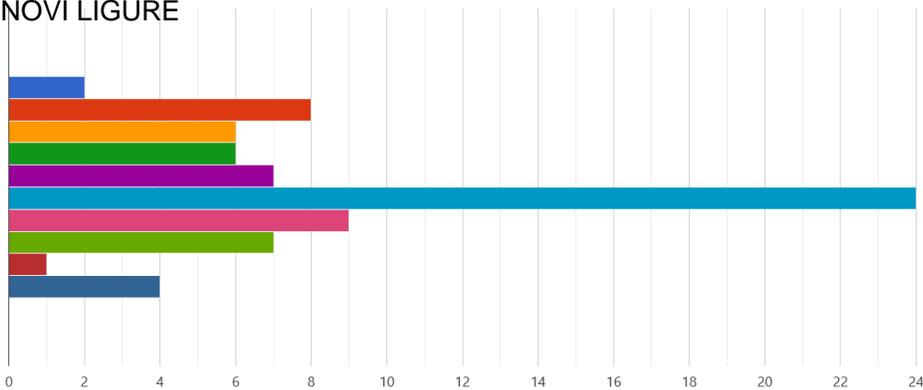
ALESSANDRIA



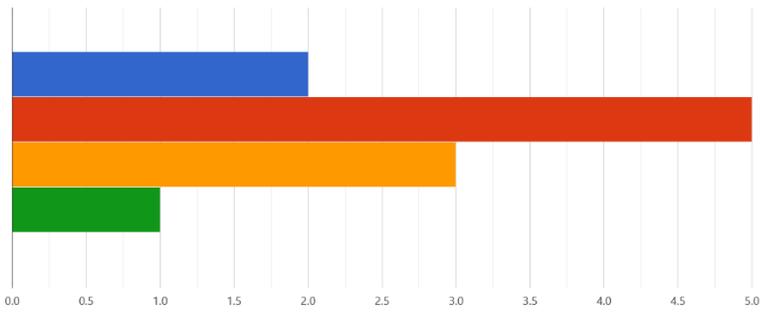
CASALE M.TO



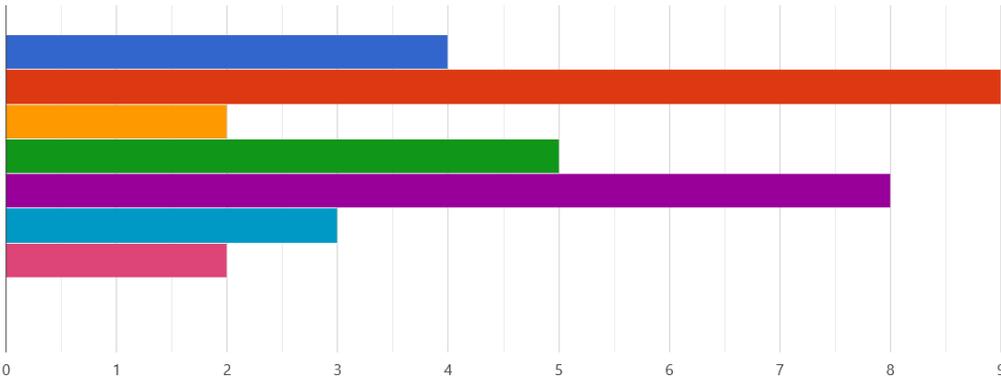
NOVI LIGURE



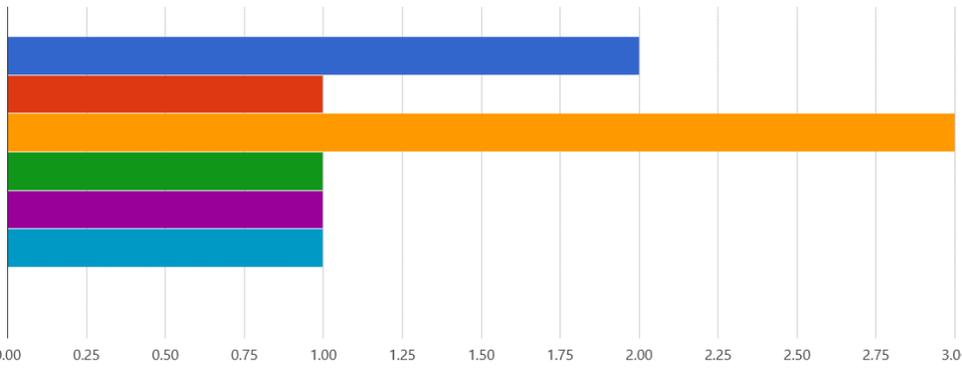
OVADA



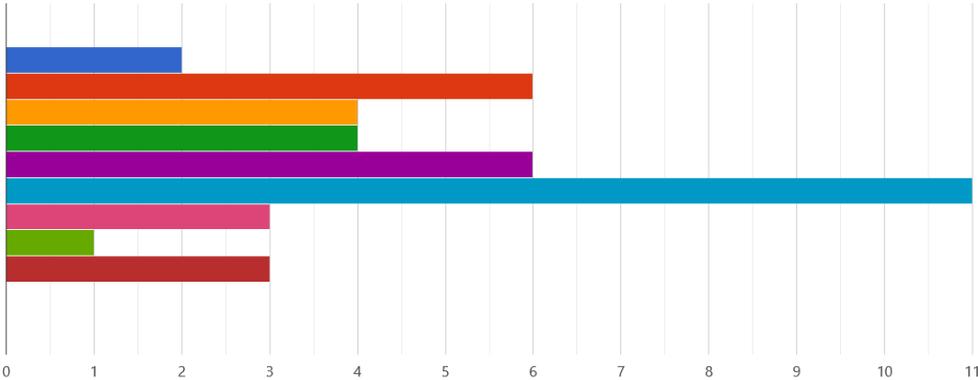
ACQUI TERME



VALENZA

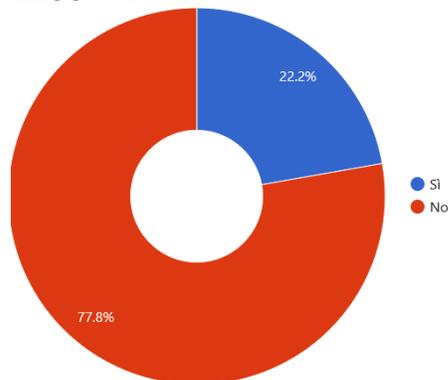


TORTONA

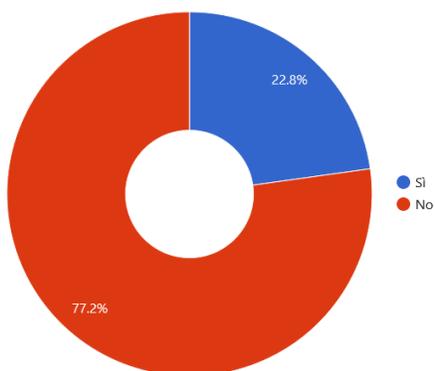


Ti è mai capitato di utilizzare i mezzi pubblici per il tuo spostamento?

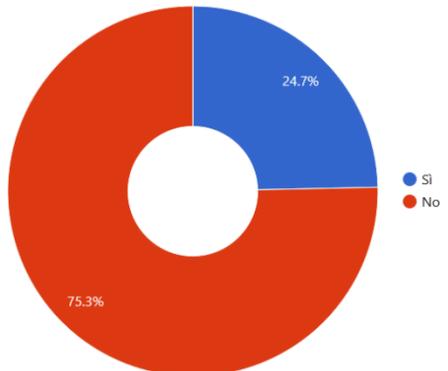
ALESSANDRIA



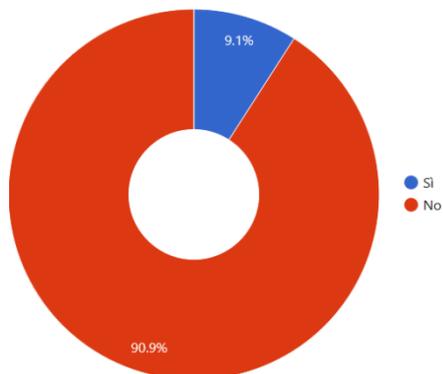
CASALE M.TO



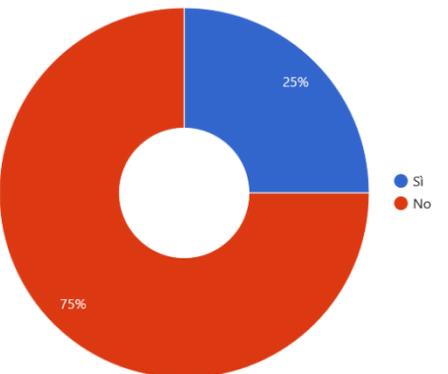
NOVI LIGURE



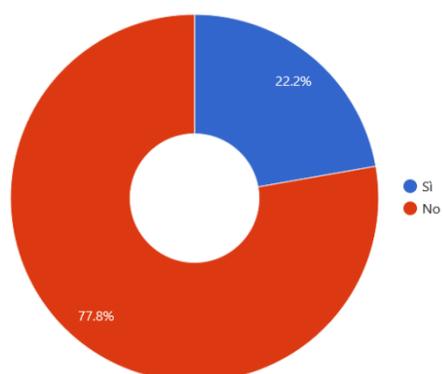
OVADA



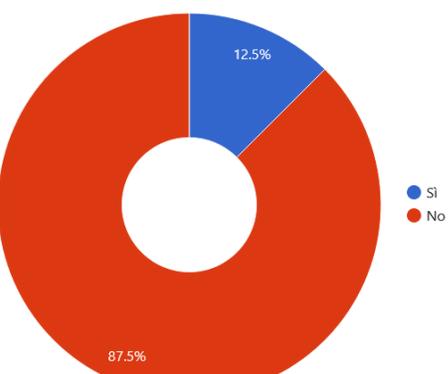
ACQUI TERME



VALENZA

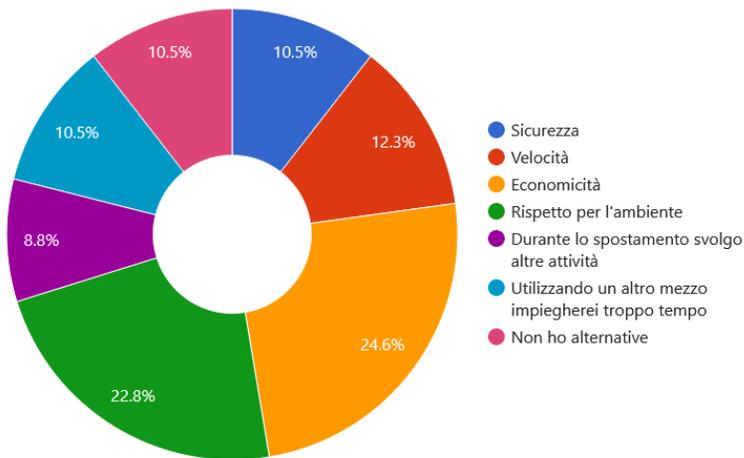


TORTONA



<p>Possiedi un abbonamento al trasporto pubblico?</p>	<p>ALESSANDRIA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>n.</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Acquisto biglietti singoli</td> <td>1</td> <td>14,3%</td> </tr> <tr> <td> Sì, annuale</td> <td>3</td> <td>42,9%</td> </tr> <tr> <td> Sì, mensile</td> <td>3</td> <td>42,9%</td> </tr> <tr> <td> Sì, settimanale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>		n.	%	Acquisto biglietti singoli	1	14,3%	 Sì, annuale	3	42,9%	 Sì, mensile	3	42,9%	 Sì, settimanale	0	0.0%															
	n.	%																													
Acquisto biglietti singoli	1	14,3%																													
 Sì, annuale	3	42,9%																													
 Sì, mensile	3	42,9%																													
 Sì, settimanale	0	0.0%																													
<p>CASALE M.TO</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>n.</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Acquisto biglietti singoli</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, annuale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, mensile</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, settimanale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>		n.	%	Acquisto biglietti singoli	0	0.0%	 Sì, annuale	0	0.0%	 Sì, mensile	0	0.0%	 Sì, settimanale	0	0.0%	<p>NOVI LIGURE</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>n.</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Acquisto biglietti singoli</td> <td>3</td> <td>75.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, annuale</td> <td>1</td> <td>15.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, mensile</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, settimanale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>		n.	%	Acquisto biglietti singoli	3	75.0%	 Sì, annuale	1	15.0%	 Sì, mensile	0	0.0%	 Sì, settimanale	0	0.0%
	n.	%																													
Acquisto biglietti singoli	0	0.0%																													
 Sì, annuale	0	0.0%																													
 Sì, mensile	0	0.0%																													
 Sì, settimanale	0	0.0%																													
	n.	%																													
Acquisto biglietti singoli	3	75.0%																													
 Sì, annuale	1	15.0%																													
 Sì, mensile	0	0.0%																													
 Sì, settimanale	0	0.0%																													
<p>OVADA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>n.</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Acquisto biglietti singoli</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, annuale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, mensile</td> <td>1</td> <td>100.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, settimanale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>		n.	%	Acquisto biglietti singoli	0	0.0%	 Sì, annuale	0	0.0%	 Sì, mensile	1	100.0%	 Sì, settimanale	0	0.0%	<p>ACQUI TERME</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>n.</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Acquisto biglietti singoli</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, annuale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, mensile</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, settimanale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>		n.	%	Acquisto biglietti singoli	0	0.0%	 Sì, annuale	0	0.0%	 Sì, mensile	0	0.0%	 Sì, settimanale	0	0.0%
	n.	%																													
Acquisto biglietti singoli	0	0.0%																													
 Sì, annuale	0	0.0%																													
 Sì, mensile	1	100.0%																													
 Sì, settimanale	0	0.0%																													
	n.	%																													
Acquisto biglietti singoli	0	0.0%																													
 Sì, annuale	0	0.0%																													
 Sì, mensile	0	0.0%																													
 Sì, settimanale	0	0.0%																													
<p>VALENZA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>n.</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Acquisto biglietti singoli</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, annuale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, mensile</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, settimanale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>		n.	%	Acquisto biglietti singoli	0	0.0%	 Sì, annuale	0	0.0%	 Sì, mensile	0	0.0%	 Sì, settimanale	0	0.0%	<p>TORTONA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>n.</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Acquisto biglietti singoli</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, annuale</td> <td>1</td> <td>50.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, mensile</td> <td>1</td> <td>50.0%</td> </tr> <tr> <td> Sì, settimanale</td> <td>0</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>		n.	%	Acquisto biglietti singoli	0	0.0%	 Sì, annuale	1	50.0%	 Sì, mensile	1	50.0%	 Sì, settimanale	0	0.0%
	n.	%																													
Acquisto biglietti singoli	0	0.0%																													
 Sì, annuale	0	0.0%																													
 Sì, mensile	0	0.0%																													
 Sì, settimanale	0	0.0%																													
	n.	%																													
Acquisto biglietti singoli	0	0.0%																													
 Sì, annuale	1	50.0%																													
 Sì, mensile	1	50.0%																													
 Sì, settimanale	0	0.0%																													

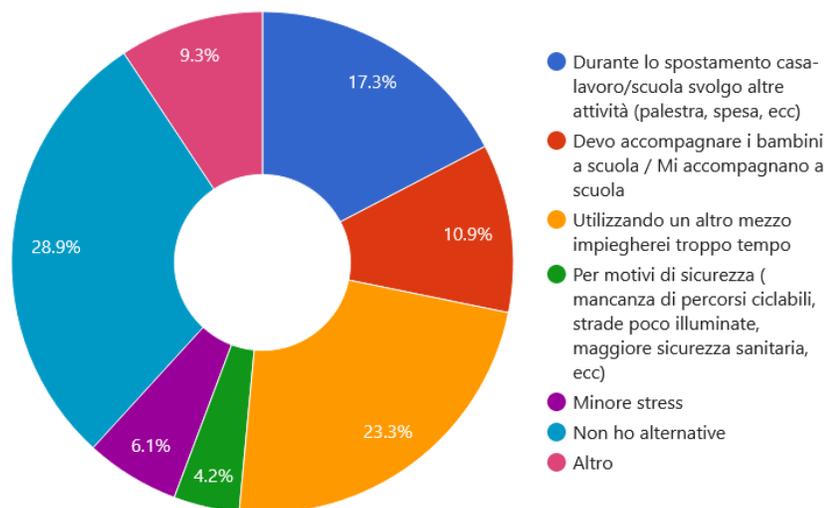
<p>Per quale motivo usi il trasporto pubblico per il tuo spostamento?</p>	<p>TUTTE LE SEDI</p>
--	----------------------



Descrizione	Qta	Perc
Durante lo spostamento svolgo altre attività	5	8.8%
Economicità	14	24.6%
Non ho alternative	6	10.5%
Rispetto per l'ambiente	13	22.8%
Sicurezza	6	10.5%
Utilizzando un altro mezzo impiegherei troppo tempo	6	10.5%
Velocità	7	12.3%

Per quale motivo utilizzi il mezzo di trasporto privato?

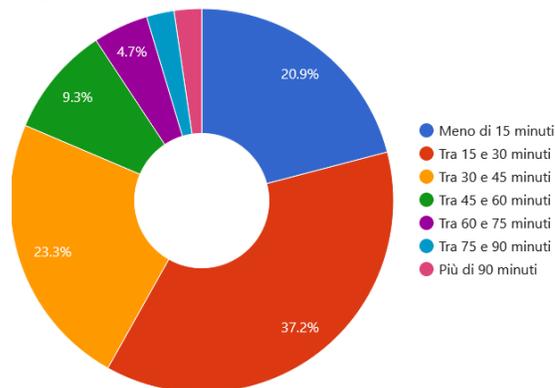
TUTTE LE SEDI



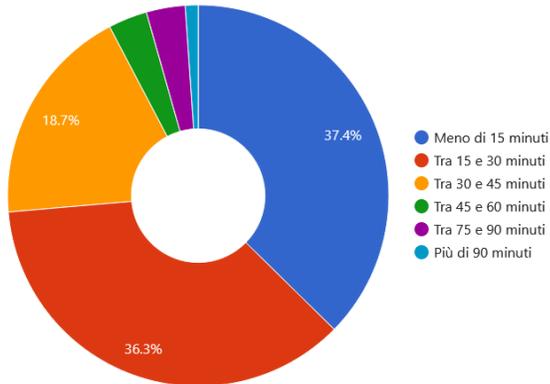
Descrizione	Qta	Perc
Altro	66	9.3%
Devo accompagnare i bambini a scuola / Mi accompagnano a scuola	77	10.9%
Durante lo spostamento casa-lavoro/scuola svolgo altre attività (palestra, spesa, ecc)	123	17.3%
Minore stress	43	6.1%
Non ho alternative	205	28.9%
Per motivi di sicurezza (mancanza di percorsi ciclabili, strade poco illuminate, maggiore sicurezza sanitaria, ecc)	30	4.2%
Utilizzando un altro mezzo impiegherei troppo tempo	165	23.3%

Quanti minuti impieghi, mediamente, comprendendo eventuali soste, per il tuo spostamento di andata?

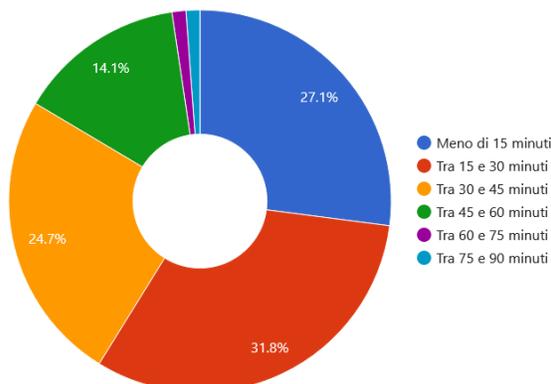
ALESSANDRIA



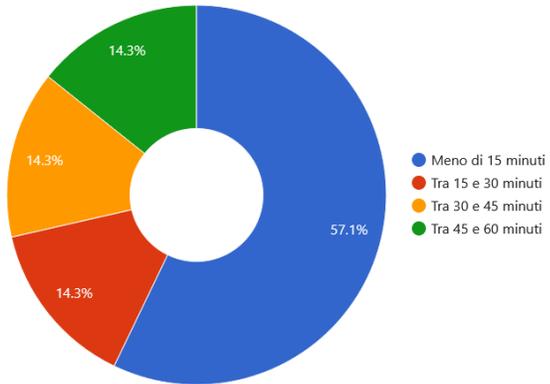
CASALE M.TO



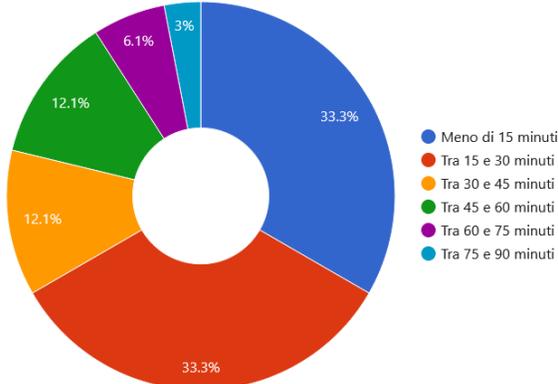
NOVI LIGURE



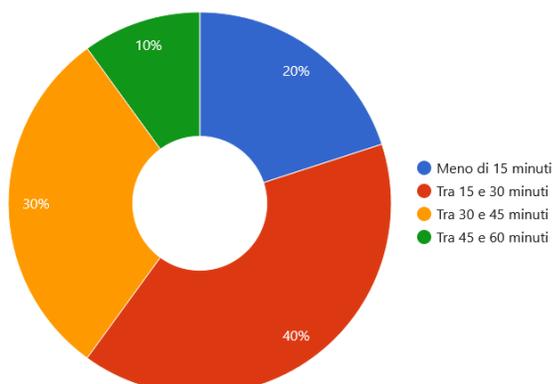
OVADA



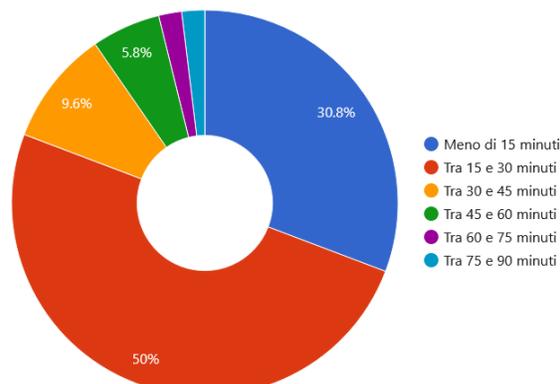
ACQUI TERME



VALENZA

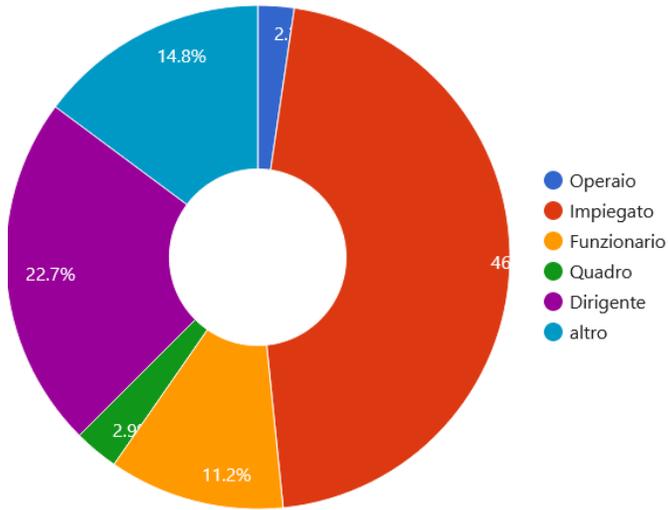


TORTONA



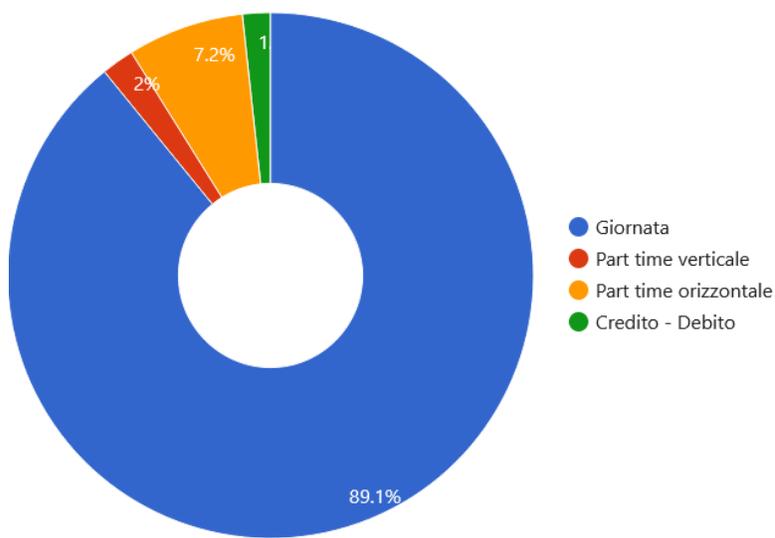
Qual è il tuo inquadramento?

TUTTE LE SEDI



Descrizione	Qta	Perc
altro	83	14.8%
Dirigente	127	22.7%
Funzionario	63	11.3%
Impiegato	258	46.1%
Operaio	13	2.3%
Quadro	16	2.9%

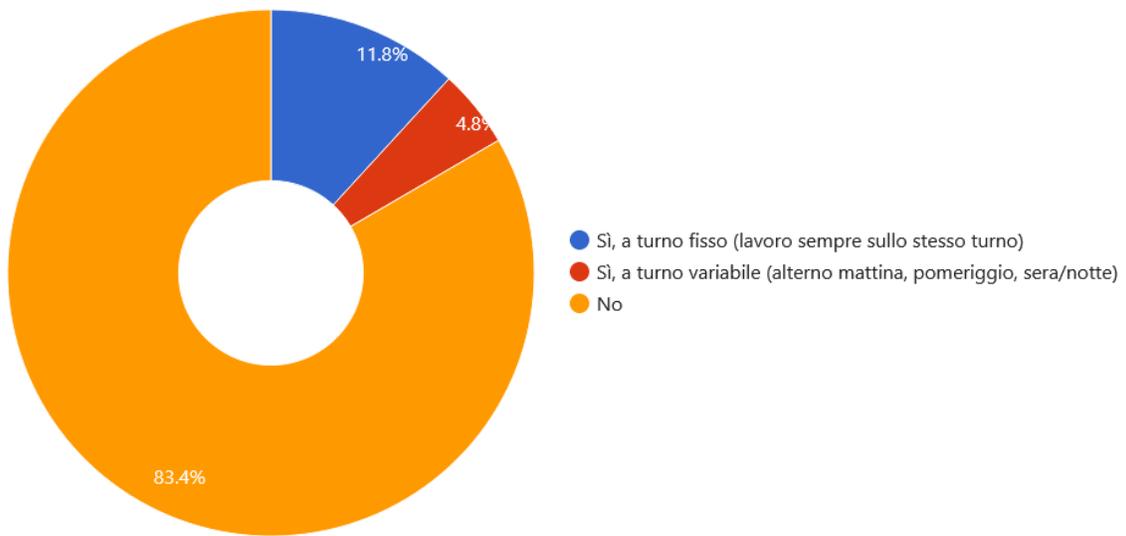
<p>Che tipo di orario hai?</p>	<p>TUTTE LE SEDI</p>
---------------------------------------	----------------------



Descrizione	Qta	Perc
Credito - Debito	6	1.7%
Giornata	311	89.1%
Part time orizzontale	25	7.2%
Part time verticale	7	2.0%

Lavori su turni?

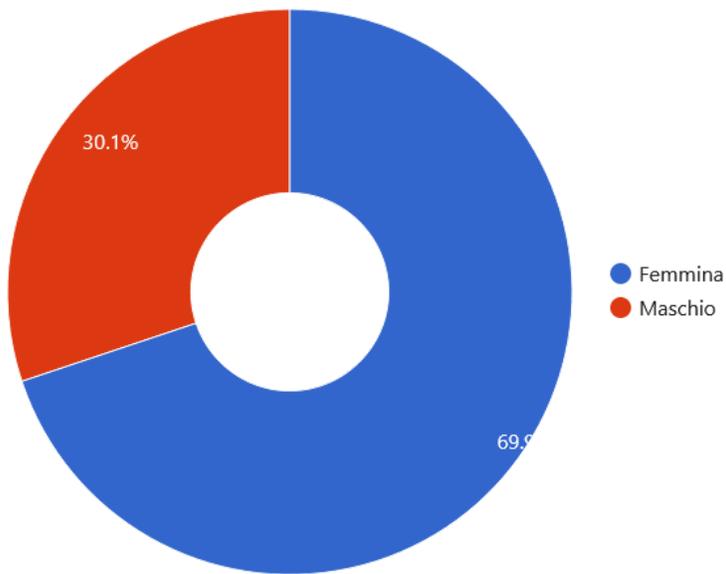
TUTTE LE SEDI



Descrizione	Qta	Perc
No	226	83.4%
Si, a turno fisso (lavoro sempre sullo stesso turno)	32	11.8%
Si, a turno variabile (alternativo mattina, pomeriggio, sera/notte)	13	4.8%

Sei:
(sesso)

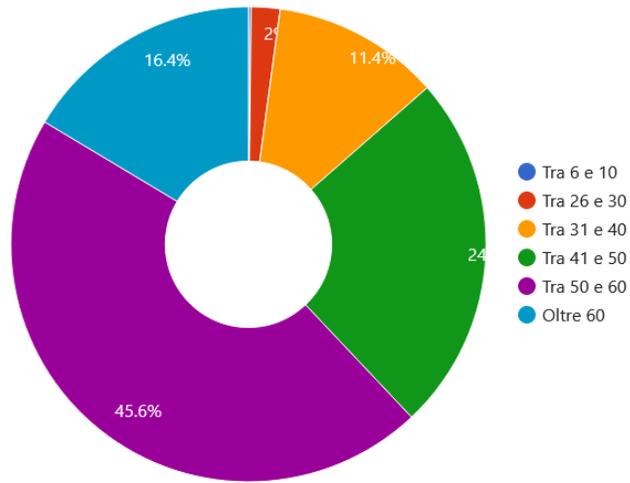
TUTTE LE SEDI



Descrizione	◆ Qta	◆ Perc
Femmina	392	69.9%
Maschio	169	30.1%

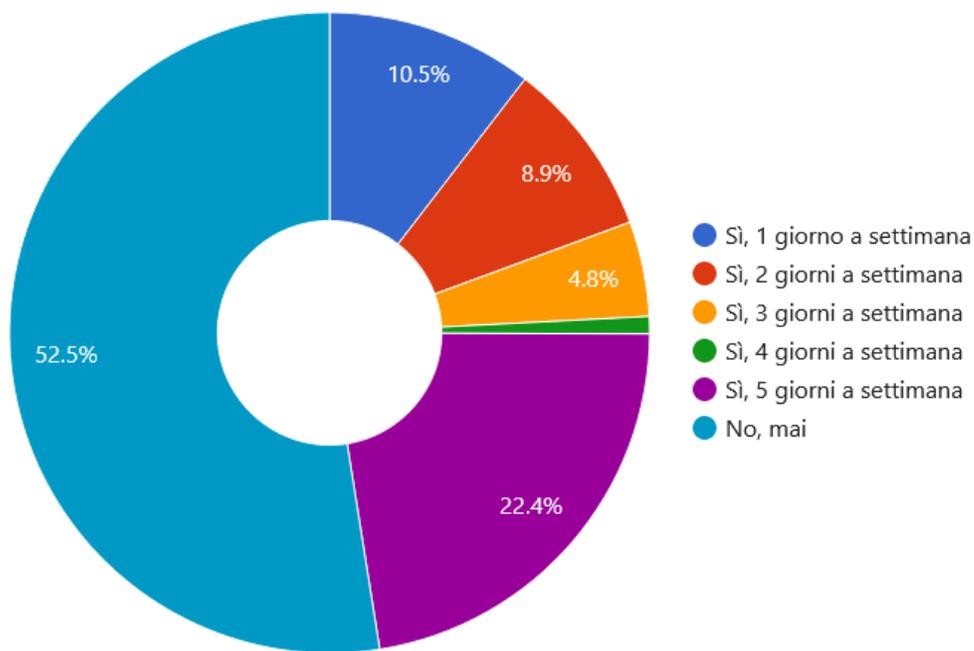
Quanti anni hai?

TUTTE LE SEDI



Descrizione	Qta	Perc
Oltre 60	92	16.4%
Tra 6 e 10	1	0.2%
Tra 26 e 30	11	2.0%
Tra 31 e 40	64	11.4%
Tra 41 e 50	137	24.4%
Tra 50 e 60	256	45.6%

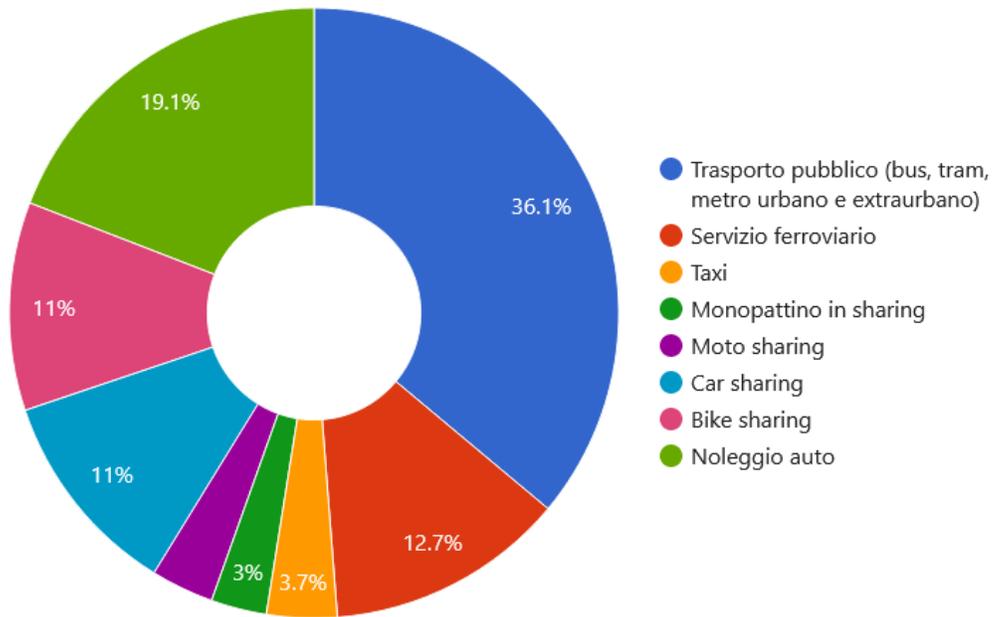
Saresti disposto a effettuare lavoro in coworking?	TUTTE LE SEDI
---	---------------



Descrizione	◆ Qta	◆ Perc
No, mai	241	52.5%
Sì, 1 giorno a settimana	48	10.5%
Sì, 2 giorni a settimana	41	8.9%
Sì, 3 giorni a settimana	22	4.8%
Sì, 4 giorni a settimana	4	0.9%
Sì, 5 giorni a settimana	103	22.4%

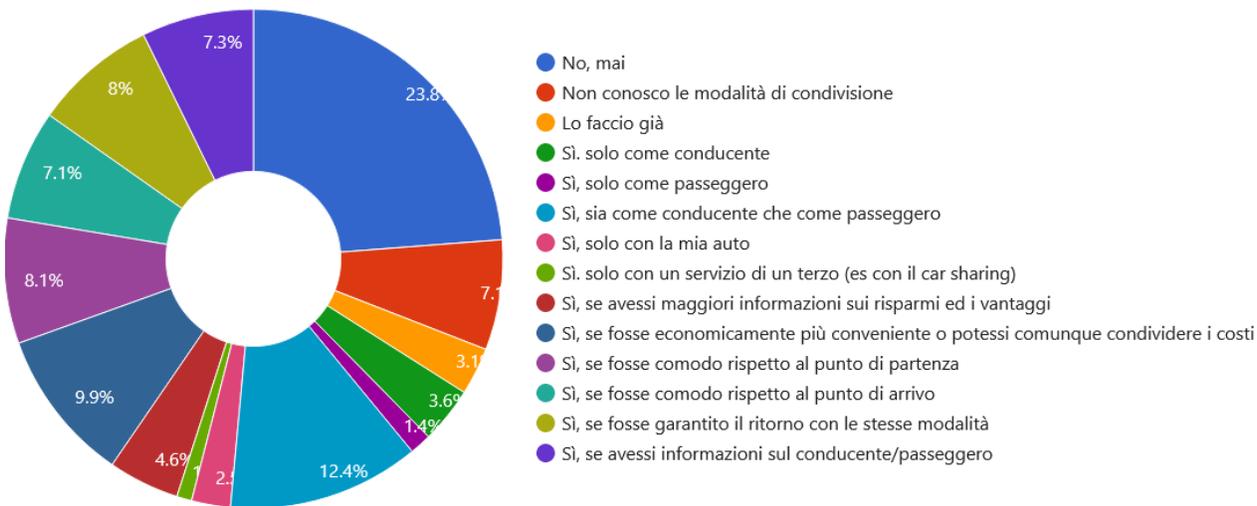
Se avessi la possibilità di combinare più mezzi in un unico abbonamento, quali sceglieresti?

TUTTE LE SEDI



Descrizione	Qta	Perc
Bike sharing	86	11.0%
Car sharing	86	11.0%
Monopattino in sharing	23	3.0%
Moto sharing	26	3.3%
Noleggio auto	149	19.1%
Servizio ferroviario	99	12.7%
Taxi	29	3.7%
Trasporto pubblico (bus, tram, metro urbano e extraurbano)	281	36.1%

Saresti disposto a condividere con qualcuno il tuo spostamento? TUTTE LE SEDI



Descrizione	Qta	Perc
Lo faccio già	22	3.1%
No, mai	170	23.8%
Non conosco le modalità di condivisione	51	7.1%
Si, se avessi informazioni sul conducente/passeggero	52	7.3%
Si, se avessi maggiori informazioni sui risparmi ed i vantaggi	33	4.6%
Si, se fosse comodo rispetto al punto di arrivo	51	7.1%
Si, se fosse comodo rispetto al punto di partenza	58	8.1%
Si, se fosse economicamente più conveniente o potessi comunque condividere i costi	71	9.9%
Si, se fosse garantito il ritorno con le stesse modalità	57	8.0%
Si, sia come conducente che come passeggero	89	12.4%
Si, solo come passeggero	10	1.4%
Si, solo con la mia auto	18	2.5%
Si, solo come conducente	26	3.6%
Si, solo con un servizio di un terzo (es con il car sharing)	7	1.0%

Se potessi scegliere il tipo di incentivo, quale preferiresti?

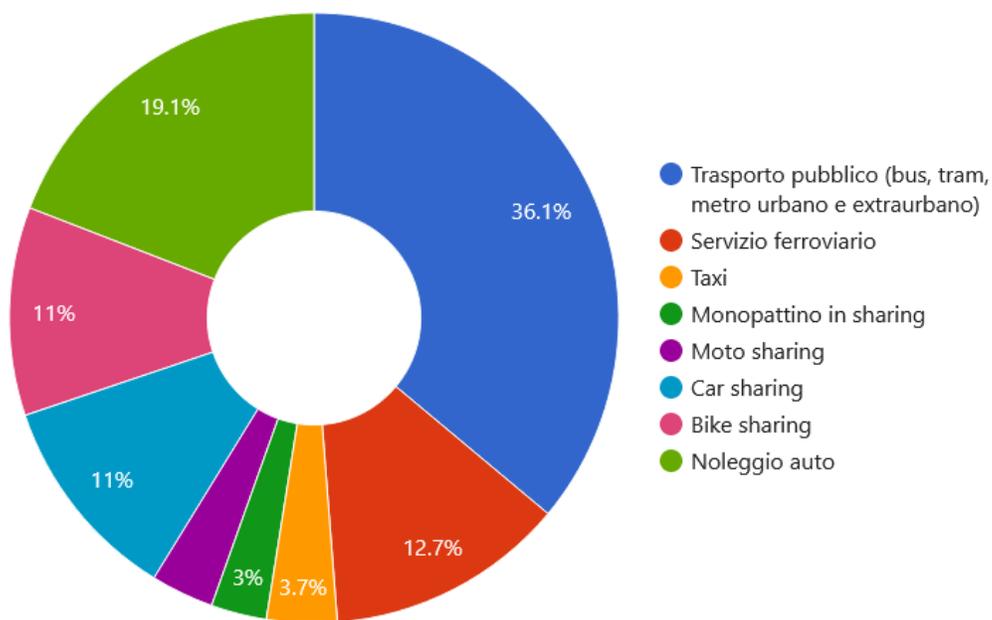
TUTTE LE SEDI



Descrizione	Qta	Perc
Convenzione parcheggio-mezzi pubblici (es.Formula Park&Ride, Velostazione)	110	15.0%
Omaggio/sconto abbonamento al bikesharing	19	2.6%
Omaggio/sconto abbonamento allo sharing per i monopattini	14	1.9%
Rateizzazione in busta paga del costo dei titoli di viaggio	161	22.0%
Rateizzazione in busta paga del costo di una bicicletta (anche a pedalata assistita da un motore elettrico)	55	7.5%
Sconto sul costo dei titoli di viaggio	226	30.8%
Sconto sul costo di acquisto di un monopattino	28	3.8%
Sconto sul costo di acquisto di una bicicletta	120	16.4%

Se avessi la possibilità di combinare più mezzi in un unico abbonamento, quali sceglieresti?

TUTTE LE SEDI



Descrizione	Qta	Perc
Bike sharing	86	11.0%
Car sharing	86	11.0%
Monopattino in sharing	23	3.0%
Moto sharing	26	3.3%
Noleggio auto	149	19.1%
Servizio ferroviario	99	12.7%
Taxi	29	3.7%
Trasporto pubblico (bus, tram, metro urbano e extraurbano)	281	36.1%

3 Analisi degli spostamenti

Nel periodo invernale dell'anno il mezzo utilizzato in prevalenza dai dipendenti di ASL AL è l'auto privata con una percentuale che va dal 61% fino ad arrivare al 90% nelle sedi situate nei comuni più piccoli.

La situazione cambia in estate, quando aumentano prevedibilmente sia i ciclisti, sia chi usa veicoli motorizzati a due ruote che quelli che si spostano a piedi.

Si sceglie di usare un mezzo privato principalmente per questioni famigliari e di tempo. Circa 3 su 10 svolgono altre attività durante lo spostamento casa-lavoro, tra cui accompagnare o riprendere i bambini a scuola. Il 23% dichiara che utilizzando un altro mezzo impiegherebbe troppo tempo, mentre ben il 6% lo fa per motivi di stress. Si rileva un 32% di dipendenti che ha altre motivazioni oppure non ha alternative.

La percentuale di chi sceglie di spostarsi utilizzando il trasporto pubblico locale e ferroviario è inferiore al 4% ma con una buona propensione ad aumentare in caso di incentivi (36%)

I dipendenti che scelgono la bici sono solamente il 7%, mentre quelli che si spostano a piedi sono l'12,4%. La moto o lo scooter sono poco utilizzati, solo il 2% li usa.

Chi sceglie invece il trasporto pubblico lo fa principalmente per economicità (25%) e rispetto dell'ambiente (23%).

A chi ha dichiarato di usare il proprio mezzo privato è stato chiesto se fosse disponibile a condividere con qualcuno il proprio spostamento; solo il 24% ha risposto in maniera negativa. C'è un 4% che già lo fa, ma nella maggior parte dei casi la propria disponibilità dipende da condizioni che possono essere concordate in fase di programmazione del servizio di car-pooling (ad esempio il tragitto o le modalità di condivisione dei costi) o in generale dalla necessità di maggiori informazioni in merito al servizio ed agli utenti. L'81% viaggerebbe sia come conducente che come passeggero e non si rilevano giorni della settimana particolarmente gettonati per usufruire del servizio di car-pooling/car-sharing rispetto ad altri. I dipendenti disponibili ad iscriversi ad un servizio di car-sharing sono il 36%, ma c'è un 21% che dice di non conoscere il servizio. Sia per il car-pooling che per il car-sharing si evidenzia la necessità di informare tutti i dipendenti sull'esistenza di questi servizi e sulle modalità di utilizzo.

4 Azioni del mobility manager il piano spostamenti casa lavoro

Per la definizione delle proposte di azione si utilizzeranno come riferimento i **10 pilastri del mobility management**, così come definiti da EPOMM la piattaforma Europea del Mobility Management:

- 1 Ridurre la necessità degli spostamenti**
- 2 Ridurre le necessità complementari
- 3 Migliorare le infrastrutture per ciclisti e pedoni**
- 4 Rendere più interessante pedalare e camminare**
- 5 Migliorare la qualità del trasporto pubblico
- 6 Rendere più interessante il trasporto pubblico**
- 7 Promuovere l'uso condiviso dell'auto**
- 8 Ridurre l'uso dell'auto per gli spostamenti per lavoro
- 9 Pianificare i posteggi
- 10 Rendere più efficiente il parco veicolare

Le misure scelte riguardano i pilastri 1, 3, 4, 6 e 7 e sono dettagliate qui di seguito.

4.5 Misure

Pilastro 1 - Ridurre la necessità degli spostamenti

Smart Working



DESCRIZIONE: Facilitare e consentire lo *Smart Working*, cioè dare la possibilità ai dipendenti di svolgere le attività di lavoro lontano dalla sede lavorativa.

OBIETTIVI: Attuazione dei POLA: aumentare la % di *Smart Working* alla settimana ove possibile.

MONITORAGGIO: Indicatore → Monitoraggio attraverso il conteggio da fine anno del numero di giornate di smart working fruite.

Pilastro 3 - Migliorare le infrastrutture per ciclisti e pedoni

Posteggi per biciclette



DESCRIZIONE: Il dipendente che si sposta in bici non si preoccupa della sua bici mentre in ufficio perché l'azienda offre dei posteggi sicuri e comodi.

OBIETTIVI: Prevedere un piano di installazione e manutenzione dei posteggi bici.

AZIONI: Installazione di nuove rastrelliere e segnaletica.

MONITORAGGIO: Indicatore → Monitoraggio attraverso il conteggio a fine anno del numero di rastrelliere presenti.

Pilastro 4 - Rendere più interessante pedalare e camminare

Incentivi economici
per pedoni e ciclisti



DESCRIZIONE: L'azienda promuove gli spostamenti a piedi e in bici valutando iniziative locali e nazionali (es. bike to work) ma anche organizzando eventi aziendali.

OBIETTIVI: Individuare un progetto che preveda l'incentivazione dell'utilizzo della bici.

AZIONI: Valutare la possibilità di attuare il bike-to-work.

MONITORAGGIO: Indicatore → Monitoraggio attraverso il conteggio a fine anno del numero di km percorsi in bici o a piedi e del conseguente beneficio ambientale in termini di CO2 risparmiata.

Pilastro 6 - Rendere più interessante il trasporto pubblico

Incentivo per l'acquisto di
abbonamenti annuali



DESCRIZIONE: Il dipendente gode di uno sconto per l'acquisto dell'abbonamento annuale per il trasporto pubblico, grazie all'incentivo aziendale.

OBIETTIVI: Aumentare il numero di utenti abituali del trasporto pubblico entro la fine del 2023.

AZIONI: partecipazione al bando regionale "Incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico locale per i lavoratori: bando per il cofinanziamento di titoli di viaggio per i lavoratori vincolato all'utilizzo di abbonamenti annuali" attraverso un contributo aziendale del 20%.

MONITORAGGIO: Indicatore → Monitoraggio attraverso il conteggio a fine anno del numero di contributi aziendali erogati e della somma totale rimborsata.

Pilastro 7 – Promuovere l'uso condiviso dell'auto

Promuovere il Carpooling



DESCRIZIONE: I dipendenti possono facilmente organizzarsi in equipaggi di *carpooling* grazie agli strumenti messi a disposizione dall'azienda.

OBIETTIVI: Aumentare del 5% il numero di utenti abituali del carpooling entro il 31/12/2023.

AZIONI: Individuazione degli strumenti di carpooling, anche attraverso un gruppo WhatsApp e fare campagna di comunicazione mirata.

MONITORAGGIO: Indicatore → Monitoraggio attraverso il prossimo questionario PSCL del numero di dipendenti che hanno utilizzato un servizio di *carpooling*.

5 Conclusioni

Le azioni previste da questo Piano Spostamenti Casa- Lavoro porteranno un sicuro beneficio, sia in termini ambientali che sociali ed economici.

Le azioni previste dal programma di attuazione possono consentire infatti di ridurre il traffico veicolare di mezzi privati a favore di una mobilità più sostenibile, che contribuisce alla causa del contrasto al cambiamento climatico evitando notevoli emissioni di CO₂, e al tempo stesso concorre anche a migliorare la qualità dell'aria soprattutto in aree urbane metropolitane.

ASL AL, essendo in regola con la normativa sul mobility management, poiché ha individuato un mobility manager e approvato il Piano Spostamenti Casa-Lavoro, potrà ricevere un beneficio economico accedendo a bandi di finanziamento nazionali o regionali come già accaduto in quest'anno appena trascorso.

La Direzione per le attività 2023 di *Mobility Management* ha messo a disposizione 20.000 euro che verranno ripartite tra le varie attività messe in programma.

Fabio Peletto

Mobility Manager ASL AL